

# 家長資源中心第 118 期活動報名表

(每間家長資源中心只會處理各自舉辦之活動，會員如欲報不同中心之活動，請分別為每間中心填寫一張報名表，並連同所需費用交/寄往舉辦該活動之中心。)

會員編號：\_\_\_\_\_ 住宅/手提電話/傳呼機：\_\_\_\_\_

\*

參加者	參加者姓名	(代號)	年齡/性別	評估類別	出生日期	就讀學校名稱
申請人(家長)	_____	(1)	_____	_____	(月/年)	_____
配偶	_____	(2)	_____	_____	_____	_____
接受評估之子女	_____	(3)	_____	_____	_____	_____
	_____	(4)	_____	_____	_____	_____
						(□未接受政府資助的學前服務)^
	_____	(4)	_____	_____	_____	_____
						(□未接受政府資助的學前服務)^
其他子女	_____	(5)	_____	_____	_____	_____
	_____	(6)	_____	_____	_____	_____
	_____	(7)	_____	_____	_____	_____
外/祖父母	_____	(8)	_____	_____	_____	_____
	_____	(9)	_____	_____	_____	_____

^註：「未接受政府資助的學前服務」指未入讀社署安排之早期教育及訓練中心、特殊幼兒中心或幼兒中心(兼收位)，如「是」者請在空格內加上「✓」號

健康狀況：如兒童之健康狀況有特別需注意之處(如食物敏感)，敬請註明或主動聯絡中心職員，以便跟進。

特別健康狀況註明：\_\_\_\_\_

**【請會員在報名前，必須先詳閱附載於活動快訊內的活動報名須知及活動參與守則】**

活動編號	活動名稱	*代號		金額	中心存案 (由中心填寫)
		大人	小童		
<b>總金額</b>					

如兒童參加了有“#”代號的活動，請家長填妥背頁之「兒童戶外活動家長同意書」。

付款方法：

支票 (號碼：\_\_\_\_\_)

現金  
(臨時收據號碼：\_\_\_\_\_)

此欄由本中心填寫
支票兌現總額: \$ _____
現金收款: \$ _____
現金退款: \$ _____
收據編號: _____

# 協康會

家長資源中心  
兒童戶外活動家長同意書

本人\_\_\_\_\_ (家長姓名) 同意敝子女\_\_\_\_\_ (兒童姓名) 接受 貴中心職員帶領

參加第\_\_\_\_\_ 期快訊內下列的戶外活動：

活動編號	活動名稱	接送兒童方式 (請加上“√”號)		
		家長親自接送	授權其他人接送(請說明接送者與兒童之關係)	兒童自行離開

本人明白於戶外活動期間，貴中心職員將悉心照顧敝子女，而本人亦會備有兒童的近照，萬一兒童走失，可供中心及警方在尋人時使用。如遇緊急事故，請通知以下人士：

1. 姓名：\_\_\_\_\_ 關係：\_\_\_\_\_ 緊急聯絡電話：\_\_\_\_\_

2. 姓名：\_\_\_\_\_ 關係：\_\_\_\_\_ 緊急聯絡電話：\_\_\_\_\_

若未能聯絡上述人士，本人授權 貴中心之職員按緊急事故的嚴重性而作適當的處理，例如將受傷之兒童送往就近公立醫院之急症室治理等。

本人明白在活動以外的時間，須由本人負責該兒童之安全，並承諾於活動結束時，將會根據上述方式接送兒童離開。若本人未能執行上述承諾，貴中心並無責任代為照顧及確保該兒童之安全。

家長簽署：\_\_\_\_\_ 會員編號：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_